



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО РАЙОНА

от 10.08.2022

№ 868

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении муниципальной программы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района от 30 июня 2014 года № 1004 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района» администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальную программу «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год» (приложение).

2. Отделу по социальным вопросам администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района (Проскурина) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Приазовье», опубликовать на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированном в качестве средства массовой информации - «Азовские зори» www.azovskie-zori.ru и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района <http://prim-ahtarsk.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района А.А. Барышева.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района «О бюджете Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год».

Исполняющий обязанности
главы Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



И.В. Нечаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Приморско-Ахтарского
городского поселения

Приморско-Ахтарского района
от 10.08.2022 № 868

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»

Координатор муниципальной программы	отдел ЖКХ, связи, транспорта, ГО и ЧС администрации Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Участники муниципальной программы	администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	повышение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района

Задачи муниципальной программы	развитие сети автомобильных дорог местного значения на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района;
Перечень целевых показателей муниципальной программы	разработано проектов капитального ремонта автомобильных дорог местного значения
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2023 год этапы не предусмотрены
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансирования мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета и составляет 6 000,0 тыс. руб.

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы.

Улично-дорожная сеть местного значения составляет важнейшую часть транспортной инфраструктуры Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, обеспечивая перемещение пассажиров, товаров и услуг как внутри населенных пунктов, так и в границах Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района. При этом их транспортно-эксплуатационное состояние значительно хуже, чем федеральных и региональных дорог, что в совокупности с высокой загрузкой и сложностью регулирования транспортных потоков приводит к значительному снижению пропускной способности. Без надлежащего уровня транспортно-эксплуатационного состояния всей сети автомобильных дорог, проходящих по территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, невозможно решение задач достижения устойчивого экономического роста. Общее состояние улично-дорожной сети местного значения в настоящее время нельзя считать оптимальным, а уровень их развития достаточным.

Неудовлетворительное состояние улично-дорожной сети Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района при постоянном темпе роста парка автотранспортных средств, приводит к сдерживанию социально-экономического развития, усугубляет проблемы в социальной сфере: несвоевременное оказание срочной и профилактической медицинской помощи, дополнительные потери времени и ограничения на поездки.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является формирование улично-дорожной сети местного значения на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района, соответствующей потребностям населения и экономики Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задачи: выполнение мероприятий по капитальному ремонту и ремонту улично-дорожной сети местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района;

Для достижения цели Программы необходимо обеспечить устойчивое функционирование улично-дорожной сети местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

Срок реализации муниципальной программы 2023 год.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приводятся в табличной форме согласно приложению № 1 к настоящей программе.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Наименование мероприятий, подлежащих выполнению, объемы и источники финансирования, непосредственные результаты реализации мероприятий муниципальной программы приведены в табличном материале согласно приложению № 2.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района.

Общий объем финансового обеспечения рассчитан на основании коммерческих предложений и составляет 6 000,0 тыс. руб.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы приводится в приложении № 3 к настоящей программе.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением.

6.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы;
формирует структуру муниципальной программы;
организует реализацию муниципальной программы;
принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы;
проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ;
ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

6.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает план реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 4 к настоящей программе.

В плане реализации муниципальной программы отражаются:
контрольные события, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы (с указанием их сроков и ожидаемых результатов, позволяющих определить наступление контрольного события программы);

координатор муниципальной программы, ответственные за контрольные события муниципальной программы.

Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В качестве формулировок таких контрольных событий муниципальной программы рекомендуется использовать следующие:

«муниципальный правовой акт утвержден»;
«объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию»;

«система разработана и введена в эксплуатацию» и т.д.

В плане реализации муниципальной программы необходимо выделять не менее 3 контрольных событий в течение одного квартала, но не более 20 контрольных событий в год.

Контрольные события муниципальной программы по возможности выделяются по основным мероприятиям.

6.3. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

6.4. В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет в ФЭО план реализации муниципальной программы в течение 3 рабочих дней после их утверждения. В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы он уведомляет об этом ФЭО в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

6.5. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам согласно приложению № 5 к настоящей Программе.

6.6. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в ФЭО заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

6.7. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в ФЭО доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

сведения о фактическом выполнении мероприятий, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в ФЭО доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

6.8. Муниципальный заказчик заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.9. Координатор муниципальной программы:

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

формирует бюджетные заявки на финансирование основного мероприятия, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

6.10. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении; осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполняющий обязанности
начальника отдела ЖКХ
администрации Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе
«Капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог местного значения
Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района
на 2023 год»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения
Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус	Значение показателей	
				2023-й год реализации	
1	2	3	4	5	
1	Муниципальная программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»				
	Цель: повышение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района				
	Задача: развитие сети автомобильных дорог местного значения на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района;				

1.1	Целевой показатель: разработано проектов капитального ремонта автомобильных дорог местного значения			
2.1	Основное мероприятие № 1 «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»			
	Цель: повышение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района			
	Задача: развитие сети автомобильных дорог местного значения на территории Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района			
2.1.1	Целевой показатель: разработано проектов капитального ремонта автомобильных дорог местного значения	шт	3	2

Исполняющий обязанности начальника отдела ЖКХ
администрации Приморско-Ахтарского городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе
«Капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог местного значения
Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района
на 2023 год»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения
Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования		В том числе по годам		Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
		3	4	2022 год (тыс. руб.)	5		
1.	Основное мероприятие № 1 Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	всего	6 000,0	6 000,0	6	Восстановление дорожного покрытия до нормативных параметров	Администрация Приморско-Ахтарского городского поселения Приморско-Ахтарского района
		местный бюджет	6 000,0	6 000,0			
1.1	Разработка проектной документации по объекту «Капитальный ремонт ул. Октябрьская от набережной до ул. Победы»	всего	3 000,0	3 000,0		Проектная документация	
		местный бюджет	3 000,0	3 000,0			

1.2	Разработка проектной документации по объекту «Капитальный ремонт ул. Первомайская от ул. Зоненко до ул. Дружбы»	всего	3 000,0	3 000,0	Проектная документация
		местный бюджет	3 000,0	3 000,0	
	ИТОГО	всего	6 000,0	6 000,0	
		местный бюджет	6 000,0	6 000,0	

Исполняющий обязанности
 начальника отдела ЖКХ
 администрации Приморско-Ахтарского
 городского поселения
 Приморско-Ахтарского района



В.В. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог местного значения
Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района
на 2023 год»

**Методика оценки
эффективности реализации муниципальной программы**

Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:
оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;
оценку эффективности использования средств местного бюджета;
оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

**2. Оценка степени реализации основных мероприятий и достижения
ожидаемых непосредственных результатов их реализации**

2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для основных мероприятий, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M, \text{ где:}$$

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему (качеству) муниципальных услуг (работ).

2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф / Зп, \text{ где:}$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию основных мероприятий в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

4.1 Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Эис = СРм / ССуз, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации основного мероприятия из местного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$Эис = СРм / ССуз, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия;

СРм - степень реализации всех мероприятий основного мероприятия;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп,$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, \text{ где:}$$

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф - значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

5.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/ппз} / N, \text{ где:}$$

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

N - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/пз} * k_i$$

, где:

k_i - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,
 $\sum k_i = 1.$

6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия

6.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис, \text{ где:}$$

ЭР_{п/п} - эффективность реализации основного мероприятия;

СР_{п/п} - степень реализации основного мероприятия;

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия).

6.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение ЭР_{п/п} составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение ЭР_{п/п} составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение ЭР_{п/п} составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{мпз} = ЗП_{мпф} / ЗП_{мпп},$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$СД_{мпз} = ЗП_{мп} / ЗП_{мпф}$, где:

$СД_{мпз}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{мпф}$ - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{мп}$ - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{мп} = \frac{\sum_{i=1}^M СД_{мпз_i}}{M}, \text{ где:}$$

$СР_{мп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{мпз}$ - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

M - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{мпз} > 1$, значение $СД_{мпз}$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{мп} = \frac{\sum_{i=1}^M СД_{мпз_i} * k_i}{\sum_{i=1}^M k_i}, \text{ где:}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum_{i=1}^M k_i = 1$.

8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее основных мероприятий по следующей формуле:

$$ЭР_{мп} = 0,5 * СР_{мп} + 0,5 * \frac{\sum_{j=1}^i ЭР_{п/п_j} * k_j}{\sum_{j=1}^i k_j}, \text{ где:}$$

$ЭР_{мп}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{мп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации основного мероприятия;

k_j - коэффициент значимости основного мероприятия для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -той основного мероприятия в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество основных мероприятий.

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Исполняющий обязанности
начальника отдела ЖКХ
администрации Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе
«Капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог местного значения
Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района
на 2023 год»

План реализации муниципальной программы
«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Приморско-Ахтарского
городского поселения Приморско-Ахтарского района на 2023 год»

№ п/п	Наименование основного мероприятия, контрольного события	Статус 1	Ответственный за реализацию мероприятия, контрольное событие 2	Срок наступления контрольного события (дата) 3				Код бюджетной классификации 4	Объем ресурсного обеспечения, тыс.руб. 4
				I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основное мероприятие № 1	X		X	X	X	X		
1.1	Контрольное событие 1.1								
	...								

1. Отмечаются контрольные события в следующих случаях:

если контрольное событие включено в план мероприятий («дорожную карту»), содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 596 - 606 целевых показателей, присваивается статус «2»;

если контрольное событие отражает результат выполнения мероприятий приоритетных национальных проектов, присваивается статус «3»;

если контрольное событие включено в иной план, присваивается статус «4» с указанием в сноске наименования плана («дорожной карты»).

Допускается присваивание нескольких статусов одному контрольному событию в соответствующей графе.

2. В качестве ответственного за реализацию мероприятия указываются Ф.И.О, должность, наименование муниципального заказчика, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, исполнителя (не более одного), по контрольному событию - координатор муниципальной программы и (или) участники муниципальной программы (не более одного).
3. Указывается календарная дата наступления контрольного события. По регулярно повторяющимся контрольным событиям допускается установление нескольких дат наступления.
4. В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из краевого и федерального бюджета.

Исполняющий обязанности
начальника отдела ЖКХ
администрации Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Андреев

1. В качестве ответственного за реализацию мероприятия указываются Ф.И.О, должность, наименование муниципального заказчика, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, исполнителя (не более одного), по контрольному событию - координатор муниципальной программы (не более одного).
2. В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, в том числе источником финансирования которых являются межбюджетные трансферты из краевого и федерального бюджета.
3. Указываются причины неисполнения плановых показателей.

Исполняющий обязанности
начальника отдела ЖКХ
администрации Приморско-Ахтарского
городского поселения
Приморско-Ахтарского района



В.В. Андреев